

# **МУ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ КУВШИНОВСКОГО МО**

## **ПРИКАЗ**

**26.01.2026**

**№ 9**

### **О подготовке и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах общеобразовательных учреждений Кувшиновского МО Тверской области в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»; приказом Министерства образования Тверской области от 01.12.2025 №896/ПК «Об определении сроков и мест регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку на территории Тверской области в 2026 году»; приказом Министерства образования Тверской области от 01.12.2025 №897/ПК «О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, основного государственного экзамена на территории Тверской области в 2026 году», приказом Министерства образования Тверской области от 05.12.2025 №909/ПК «Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку на территории Тверской области в 2026 году», приказом Министерства образования Тверской области от 18.12.2025 №958/ПК «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в общеобразовательных организациях Тверской области в 2026 году»:

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить Ногаеву Оксану Сергеевну, заместителя руководителя МУ отдел образования Кувшиновского МО, ответственной за проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах (далее итоговое собеседование) на территории Кувшиновского МО в 2025/2026 учебном году.  
2. Ответственной за проведение итогового собеседования О.С.Ногаевой:
  - 2.1. Обеспечить соблюдение условий информационной безопасности в период проведения итогового собеседования;
  - 2.2. Организовать взаимодействие с Региональным центром обработки информации государственного бюджетного учреждения Тверской области «Центр оценки качества образования» по вопросам организации и проведения итогового собеседования;

- 2.3. Организовать и провести **обучающий семинар-совещание** по организации и проведению итогового собеседования на территории Кувшиновского МО **09.02.2026 года в 15.00ч.** в МУ отдел образования Кувшиновского МО.
3. Рекомендовать руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений Кувшиновского МО Тверской области, реализующих программы основного общего образования:
- 3.1 Принять к сведению сроки проведения итогового собеседования:
- 11 февраля 2026 года** – основной срок для обучающихся 9-х классов общеобразовательных учреждений;
- 11 марта и 20 апреля 2026 года** – дополнительные сроки для обучающихся 9-х классов:
- 3.1.1. получивших по итоговому собеседованию неудовлетворительный результат («незачет»);
- 3.1.2. удалённых с итогового собеседования за нарушение требований, установленных пунктом 22 Порядка;
- 3.1.3. не явившихся на итоговое собеседование по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденным документально;
- 3.1.4. не завершивших итогового собеседования по уважительным причинам, подтвержденным (болезнь или иные обстоятельства) документально.
- 3.2. Организовать приём заявлений для участия в итоговом собеседовании в 2025/2026 учебном году в местах подачи заявлений, утверждённых приказом Министерства образования Тверской области от 01.12.2025 №896/ПК «Об определении сроков и мест регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку на территории Тверской области в 2026 году» п.2, п.3;
- 3.3. Использовать форму заявления, утвержденную приказом Министерства образования Тверской области от 18.12.2025 №958/ПК «Об утверждении порядка проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9 классах в общеобразовательных организациях Тверской области в 2026 году» Приложение 2.
- 3.4. Представить копии заявлений в МУ отдел образования Кувшиновского МО **до 27.01.2026 года**.
- 3.5. Назначить ответственных лиц за подготовку и проведение итогового собеседования в общеобразовательном учреждении в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тверской области (далее Порядок), утверждённом приказом Министерства образования Тверской области от 18.12.2025 №958/ПК;
- 3.6. Обеспечить отбор и подготовку специалистов, входящих в состав школьной комиссии по проведению и комиссии по проверке итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка;
- 3.7. Подпись информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования о Порядке проведения итогового собеседования;
- 3.8. Подпись информировать участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о Порядке проведения и проверки итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных

обучающимися;

3.9. Организовать подготовку учебных кабинетов и других помещений для проведения итогового собеседования в соответствии с требованиями Порядка, соблюдением комплекса мер по противодействию распространению вирусных инфекций, соблюдением требований к информационной безопасности при организации, проведении и проверке итогового собеседования;

3.10. Организовать учебный процесс в общеобразовательном учреждении в день проведения итогового собеседования **11.02.2026 года** с учётом соблюдения всех требований Порядка, соблюдения комплекса мер по противодействию распространению вирусных инфекций, соблюдения требований к информационной безопасности при организации, проведении и проверке итогового собеседования.

3.11. Обеспечить соблюдение условий информационной безопасности в период проведения и проверки итогового собеседования, получения и передачи материалов итогового собеседования;

3.12. Издать приказ по школе **о подготовке и проведении итогового собеседования 11.02.2026 года**. Копию приказа с подписями всех задействованных в подготовке и проведении итогового собеседования лиц представить в МУ отдел образования Кувшиновского МО **09.02.2026 года** на семинаре-совещании О.С.Ногаевой;

3.13. Организовать сбор и хранение заявлений, журналов регистрации заявлений участников итогового собеседования, ведомости выдачи уведомлений на итоговое собеседование. Обеспечить хранение заверенных в установленном порядке копий рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и оригиналов или заверенных в установленном порядке копий справок, подтверждающих факт установления инвалидности, выданных федеральным государственным учреждением медико - социальной экспертизы участникам итогового собеседования в 2025/2026 учебном году на территории Тверской области, в срок до **01.03.2027 года**;

3.14. Обеспечить участие ответственных в общеобразовательных организациях за проведение и проверку итогового собеседования в обучающем семинаре - совещании по организации, проведению и проверке итогового собеседования на территории Кувшиновского МО **09.02.2026 года в 15.00ч. (понедельник)** в МУ отдел образования Кувшиновского МО.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель МУ отдел образования Кувшиновского МО

Н.В.Жукова



с приказом ознакомлена:

О.С.Ногаева Жукова 26.01.2026г.